

**Protokół Nr 102/13
Zarządu Powiatu Gostyńskiego
z dnia 8 maja 2013 r.**

Ad 1)

Sto drugie posiedzenie Zarządu Powiatu Gostyńskiego otworzył Starosta Robert Marcinkowski o godz. 13:00.

Ad 2)

Starosta stwierdził, że Zarząd jest władny podejmować uchwały, gdyż jest zachowane quorum.

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ad 3)

Starosta przedstawił proponowany porządek posiedzenia Zarządu.

Porządek posiedzenia stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad 4)

Protokół Nr 101/13 z dnia 25 kwietnia 2013 r. przyjęto w wyniku głosowania – 5 głosów „za”.

Ad 5 a)

Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu w sprawie wyrażenia zgody na prowadzenie dziennika elektronicznego przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: OS.4323.28.2013)

Opinia Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych:

„Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu Pani Bożena Ryczkowska zwróciła się z wnioskiem o wyrażenie zgody na prowadzenie dziennika lekcyjnego wyłącznie w formie elektronicznej od I semestru roku szkolnego 2013/2014. Zgodnie z § 20 a ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 lutego 2002 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 225 ze zmianami), za zgodą organu prowadzącego przedszkole, szkołę lub placówkę, dzienniki mogą być prowadzone wyłącznie w formie elektronicznej. Wprowadzenie dziennika elektronicznego pozwoli na dalszy rozwój cyfryzacji szkoły. Będzie bardzo wygodną formą otrzymywania przez rodziców bieżących informacji o osiągnięciach, postępach w nauce oraz frekwencji na zajęciach. Usprawni nadzór dyrektora szkoły nad realizacją procesu dydaktyczno-wychowawczego. Powyższy wniosek pozytywnie przyczyni się do powszechnego wdrażania i stosowania w szkolnictwie technologii informacyjno-komunikacyjnych, bowiem obok wyposażenia szkoły w sprzęt komputerowy i oprogramowanie, ważne będą także umiejętności stosowania nowoczesnej technologii przez członków rady pedagogicznej, rodziców uczniów, jak również samych uczniów. Proces wdrożenia dziennika elektronicznego będzie odbywał się w ramach środków znajdujących się w budżecie szkoły.

**Zarząd w wyniku głosowania- 5 głosów „za” wyraził zgodę na prowadzenie dziennika wyłącznie w wersji elektronicznej z zastrzeżeniem, że ma on spełniać wymogi Rozporządzenia Ministra Edukacji.
Odpowiedzi udzieli OS.**

Ad 5 b)

Wniosek Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu w sprawie przydzielenia dwóch dodatkowych godzin pracy w tygodniu przeznaczonych na zajęcia korekcyjno-kompensacyjne i dydaktyczno-wyrównawcze przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora.
(nr sprawy: OS.4323.27.2013)

Opinia Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych

Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu Pani Bożena Ryczkowska zwróciła się z wnioskiem o przydzielenie dodatkowych dwóch godzin pracy nauczyciela tygodniowo na realizację zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i korekcyjno-kompensacyjnych dla uczennicy I klasy technikum kształcącego w zawodzie technik żywienia i usług gastronomicznych od roku szkolnego 2013/2014. Uczennica posiada opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gostyniu [nr 233(2012-2013)] z dnia 20 marca br. wskazującą na potrzebę objęcia w szkole pomocą psychologiczno-pedagogiczną z racji obniżonego rozwoju intelektualnego oraz poważnych zaległości w zakresie wiadomości i umiejętności szkolnych. Jak wynika z pisma dotychczasowa dodatkowa pomoc udzielana tej uczennicy w formie zajęć w ramach tzw. „godziny 19-tej” okazuje się niewystarczająca. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna w szkole może być udzielana uczniom m.in. w formie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i korekcyjno-kompensacyjnych. Reguluje to przepis § 6 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia w sprawie udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2010 r. Nr 228, poz. 1487). Przywołane rozporządzenie określa także, że zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze organizuje się dla uczniów mających trudności w nauce, w szczególności w spełnianiu wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego, a zajęcia korekcyjno-kompensacyjne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się. Pomocy psychologiczno-pedagogicznej w szkole udzielają uczniom nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych oraz specjaliści wykonujący w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Planowanie i koordynowanie udzielania tej pomocy uczniowi jest zadaniem zespołu składającego się z nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych oraz specjalistów, prowadzących zajęcia z uczniem. Dyrektor szkoły, na podstawie zaleceń zespołu ustala dla ucznia posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej formy, sposoby i okres udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wymiar godzin, w którym poszczególne formy pomocy będą realizowane. Wymiar godzin zajęć ustala się z uwzględnieniem godzin do dyspozycji dyrektora szkoły, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami). Koszty organizacji dodatkowych zajęć wyniosą ok. 4,5 tys. zł rocznie (ok. 13,5 tys. zł łącznie w okresie 3 lat).

**Zarząd rozpatrzył wniosek pozytywnie- 5 głosów „za”.
Odpowiedzi udzieli OS.**

Ad 5 c)

Wniosek Burmistrza Ponieca w sprawie naprawy dróg powiatowych przedstawił Członek Zarządu Jerzy Ptak. (nr sprawy: WO-ZA.0023.8.2013)

Opinia Powiatowego Zarządu Dróg w Gostyniu:

„PZD informuje, że sukcesywnie będą wykonywane remonty na drogach powiatowych masą bitumiczną na zimno oraz emulsją asfaltową i grysami, w pierwszej kolejności na drodze Pawłowice-Leszno. Powyższe remonty będą wykonywane przez pracowników Obwodu Drogowego w Krobi.”

Zarząd w wyniku głosowania- 5 głosów „za” postanowił udzielić odpowiedzi zgodnej z opinią PZD.

Pismo przygotowuje WO.

Ad 5 d)

Wniosek Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w sprawie pokrywania kosztów działalności zespołu przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora.

Poinformował, że wniosek dotyczy pokrywania kosztów działalności zespołu w zakresie:

1. zakupu energii (energia elektryczna, gaz), usług pocztowych i materiałów biurowych, konserwacji i napraw kserokopiarek oraz opłat z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych świadczonych w stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej
2. wynagrodzeń bezosobowych (umowy zlecenia zlecone) i zakupu usług pozostałych (wydawanie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności zlecone) – środki finansowe przeznaczone dla członków składów orzekających.

Planowane potrzeby finansowe zespołu na rok 2013 to kwota 182 956,00 zł. Dotacja z budżetu wojewody wynosi 138 579,00 zł. Brakująca kwota, która zabezpieczałaby sprawną i nieprzerwaną działalność zespołu wynosi 33 677,00 zł (44 377,00 zł – brakująca kwota do planowanych potrzeb minus 10 700,00 zł – kwota już dołożona przez samorząd). W miesiącu czerwcu zespół nie będzie posiadał środków finansowych na opłacenie faktur za zakup energii (prąd, gaz), usług pocztowych i telekomunikacyjnych. Jednocześnie będziemy zmuszeni wstrzymać od 15 czerwca wydawanie orzeczeń, gdyż nie będzie środków finansowych na wynagrodzenia dla członków składów orzekających. W związku z tym, aby posiedzenia składów orzekających po tej dacie mogły się odbywać w nieprzerwanym ciągu, wymagane jest wysłanie zainteresowanym osobom zawiadomień na około dwa tygodnie wcześniej. Samorząd każdego roku wspomagał finansowo zespół do czasu zwiększenia dotacji od wojewody, która następowała co najmniej dwa razy do roku. Informujemy, że już dwukrotnie została wystosowana prośba o zwiększenie dotacji na realizację ustawowych zadań zespołu. Do tej pory działalność naszego zespołu prowadzona była bez zawieszania lub ograniczania procesu orzeczniczego, co umożliwiło dotrzymanie ustawowych terminów rozpatrywania wniosków.

Zarząd w wyniku głosowania- 5 głosów „za” postanowił przeznaczyć 15.000 zł na pokrycie kosztów działalności zespołu oraz wystąpić z pismem do Wojewody Wielkopolskiego o zwiększenie dotacji na realizację ustawowych zadań zespołu. Ponadto Zarząd zobowiązał Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności do przygotowania informacji na temat wysokości stawek wynagrodzenia dla poszczególnych członków zespołu oraz jego składu w 2012 i 2013 roku.

Ad 5 e)

Wniosek LZS „Krobianka Krobia” w sprawie zwolnienia z opłat za korzystanie z hali sportowej oraz szatni ZSOiZ w Krobi przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: ABG-GN.6850.1.2013)

Opinia Wydziału Architektury, Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami:

„LZS Krobianka Krobia wystosowała do Zarządu Powiatu Gostyńskiego pismo w sprawie zwolnienia ich drużyn (młodzieżowej i seniorskiej) z hali sportowej oraz szatni ZSOiZ w Krobi. W swoim piśmie LZS Krobianka powołuje się na wysokie koszty prowadzenia 5 drużyn młodzieżowych oraz 1 drużyny seniorskiej. W corocznym budżecie klubu wydatki na wynajem szatni i hali gimnastycznej ZSOiZ w Krobi wynoszą ok. 2 000 zł. Klub korzysta z limitu godzin bezpłatnych. Wydział Architektury, Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami zwrócił się do ZSOiZ w Krobi o przekazanie informacji o skorzystaniu klubu z ilości godzin bezpłatnych przy wynajmie hali sportowej oraz o wysokości wniesionych opłat za wynajęcie hali sportowej i szatni. ZSOiZ w Krobi, działając w oparciu o Uchwałę Nr 148/1264/10 Zarządu Powiatu Gostyńskiego z dnia 18 października 2010 r. w sprawie zmiany uchwały nr 127/964/06 z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat z tytułu korzystania z hal sportowo-widowiskowych oraz sal sportowych stanowiących własność Powiatu Gostyńskiego, wysokości bonifikat i zasad ich stosowania oraz sytuacji, w których nie pobiera się opłat, naliczył dla wnioskodawcy z tytułu najmu:

- w 2012 r. kwotę 2 476,00 zł Klub skorzystał z 67 godzin bezpłatnych,
- w 2013 r. kwotę 2 337,00 zł. Klub skorzystał z 36 godzin bezpłatnych.

Zgodnie z:

- § 1.2 powołanej wyżej uchwały, za korzystanie z hali sportowej przy ZSOiZ w Krobi pobiera się opłatę w wysokości 40 zł/h,
- § 4.3 – zwalnia się z opłat za korzystanie z hal sportowych wskazane przez dyrektora placówki zarządzającej halą sportową właściwe miejscowo gminne zespoły sportowe i grupy taneczne, na przeprowadzenie treningów – łącznie za 4 godziny w tygodniu.”

Zarząd w wyniku głosowania- 5 głosów „za” postanowił udzielić odpowiedzi, że Uchwałą Nr 148/1264/10 z dnia 18 października 2010 r. Zarząd Powiatu ustalił wysokości opłat z tytułu korzystania z hal sportowo-widowiskowych oraz sal sportowych stanowiących własność Powiatu Gostyńskiego, wysokości bonifikat i zasad ich stosowania oraz sytuacji, w których nie pobiera się opłat. W związku z powyższym nie ma możliwości zwolnienia z opłat za korzystanie z hali sportowej oraz szatni ZSOiZ w Krobi.

Odpowiedzi udzieli ABG.

Ad 5 f)

Wniosek Stowarzyszenia ZIELONA KOHORTA na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Obszarów Wiejskich Powiatu Gostyńskiego w sprawie wyrażenia zgody na budowę – aranżację „Ogródka Zosi” na terenie parku przy ZSR w Grabonogu przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: ABG-GN. 6845.6.2013)

Opinia Wydziału Architektury, Budownictwa i Gospodarki Nieruchomościami:

„Stowarzyszenie ZIELONA KOHORTA na Rzecz Zrównoważonego Rozwoju Obszarów Wiejskich Powiatu Gostyńskiego zwróciło się z pismem do Zarządu Powiatu Gostyńskiego o wyrażenie zgody na budowę – aranżację „Ogródka Zosi” na terenie parku przy ZSR

w Grabonogu. Środki na aranżację ogródka pozyskane zostaną w ramach projektu Małe projekty działanie 413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju PROW na lata 2007 – 2013. Projektowany ogródek pełnił będzie funkcje dydaktyczne, umożliwi prowadzenie lekcji i wycieczek dla dzieci i młodzieży ze szkół naszego regionu. Głównym jego celem ma być stworzenie tradycyjnego ogrodu wiejskiego, które zawsze otaczały wiejskie domy. „Ogródek Zosi” zagospodarowany zostałby na powierzchni ok. 375 m². Teren działki porośnięty jest tylko trawą. Plan zagospodarowania działki:

- ogród zaprojektowany w stylu regularnym – kształt prostokąta
- nawierzchnia ścieżek wykonana ze żwiru, szerokość 1 m.
- w centralnym miejscu ogrodu powstanie kulisty plac, pośrodku którego zostanie umieszczona rzeźba betonowa Zosi a po bokach cztery ławki
- z trzech stron ogród obsadzony będzie żywopłotem naturalistycznym składającym się z krzewów o atrakcyjnym kwitnieniu
- posadzonych zostanie wiele gatunków roślin, oznakowanych tabliczkami gatunkowymi
- wzdłuż ścieżek żwirowych postawione zostaną drewniane trejaże
- dominująca część ogrodu składać się będzie z rabat kwiatowych o kształcie kwadratu i prostokąta
- w części północnej zaproponowano prostokątny sad owocowy oraz rabaty z roślinami ziołowymi. Sad ogrodzony zostanie płotem drewnianym o wysokości 1,2 m.”

Zarząd w wyniku głosowania- 5 głosów „za” rozpatrzył wniosek pozytywnie. Postanowił zobowiązać Stowarzyszenie do prowadzenia prac w uzgodnieniu z dyrektorem ZSR w Grabonogu, a Dyrektora do zawarcia stosownej umowy ze Stowarzyszeniem oraz poinformowania Stowarzyszenia o zgłoszonych roszczeniach.

Pisma przygotuje ABG

Ad 6 a)

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Gostyńskiego w sprawie zawarcia porozumienia z Gminą Pogorzela dotyczącego utworzenia Centrum Kształcenia Ustawicznego w Pogorzeli przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: OS.0362.8.2013)

Uchwała Nr 102/856/13 w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Gostyńskiego w sprawie zawarcia porozumienia z Gminą Pogorzela dotyczącego utworzenia Centrum Kształcenia Ustawicznego w Pogorzeli została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 b)

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Gostyńskiego w sprawie zmiany Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: OS.4323.13.2013)

Uchwała Nr 102/857/13 w sprawie przyjęcia projektu uchwały Rady Powiatu Gostyńskiego w sprawie zmiany Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego,

funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 c)

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania uchwał Rady Powiatu Gostyńskiego przedstawił Starosta Robert Marcinkowski.

Uchwała dotyczący realizacji uchwał Rady podjętych w I kwartale 2013 r.

Uchwała Nr 102/858/13 w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania uchwał Rady Powiatu Gostyńskiego została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 d)

Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gostyniu przedstawił Starosta Robert Marcinkowski. (nr sprawy: WO-ZA.0020.23.2013)

Uchwała Nr 102/859/13 w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Gostyniu została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 e)

Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr 61/512/12 Zarządu Powiatu Gostyńskiego z dnia 23 maja 2012r. w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół i poradni psychologiczno--pedagogicznej prowadzonych przez Powiat Gostyński w roku szkolnym 2012/2013 przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: OSK.4323.33.2012)

Zmiana dotyczy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Gostyniu w roku szkolnym 2012/2013.

Uchwała Nr 102/860/13 w sprawie zmiany uchwały nr 61/512/12 Zarządu Powiatu Gostyńskiego z dnia 23 maja 2012r. w sprawie zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół i poradni psychologiczno--pedagogicznej prowadzonych przez Powiat Gostyński w roku szkolnym 2012/2013 została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad. 6 f)

Projekt uchwały w sprawie powołania Komisji konkursowej na stanowisko zastępcy dyrektora ds. medycznych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Gostyniu przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: OS.8023.13.2013)

Zarząd powołał komisję w składzie: Janusz Sikora – przewodniczący Komisji oraz członkowie: Leszek Maliński, Kazimierz Musielak, Piotr Miadziołko, Lech Szafer, Czesław Wojciechowski, Zdzisław Kowalczyk, Ireneusz Gościniak, Małgorzata Ratajczak, Przemysław Kozanecki, Justyna Jaskulska. Do zadań Komisji konkursowej należy opracowanie i przyjęcie przez Komisję konkursową regulaminu konkursu na podstawie ramowego regulaminu przeprowadzania konkursu stanowiącego załącznik do rozporządzenia, opracowanie i przyjęcie przez Komisję konkursową projektu ogłoszenia o konkursie, ogłoszenie o konkursie w terminie 2 miesiące od dnia wszczęcia postępowania konkursowego, rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur, wybranie kandydata na stanowisko objęte konkursem.

Uchwała Nr 102/861/13 w sprawie powołania Komisji konkursowej na stanowisko zastępcy dyrektora ds. medycznych Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Gostyniu została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 g)

Projekt uchwały w sprawie opinii do projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Pępowo na lata 2013-2016 z perspektywą do roku 2020 przedstawił członek Zarządu Jerzy Ptak.

Poinformował, że organ wykonawczy gminy opracowuje co cztery lata aktualizację programu ochrony środowiska, którego projekt przekłada do zaopiniowania przez organ wykonawczy powiatu. Program jest opracowany w celu realizacji polityki ekologicznej państwa i określa w szczególności: cele ekologiczne; priorytety ekologiczne; rodzaj i harmonogram działań proekologicznych; środki niezbędne do osiągnięcia celów, w tym mechanizmy prawno – ekonomiczne i środki finansowe. Opracowany projekt gminnego programu ochrony środowiska to instrument długofalowego zarządzania środowiskiem. Niezależnie od zmieniających się układów politycznych, program ten stanowi element ciągłości i trwałości w działaniach władz gminnych na rzecz ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju. Projekt programu ochrony środowiska dla Gminy Pępowo na lata 2013 - 2016 z perspektywą do roku 2020 spełnia wymogi ustawy Prawo ochrony środowiska.

Uchwała Nr 102/862/13 w sprawie opinii do projektu Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Pępowo na lata 2013-2016 z perspektywą do roku 2020 została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 h)

Projekt uchwały w sprawie udzielenia poręczenia pożyczki zaciągniętej przez SP ZOZ w Gostyniu przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora.

Zarząd postanowił udzielić poręczenia Transzy pożyczki zaciąganej przez SP ZOZ w Gostyniu na pokrycie zobowiązań z tytułu zakupów leków wobec PGF URTICA Spółka z o.o. z Wrocławia w kwocie 54.178,99 zł wraz z odsetkami i prowizją w wysokości 1.129,43 zł – poręczenie terminowe do 28.06.2013 r.

Uchwała Nr 102/863/13 w sprawie udzielenia poręczenia pożyczki zaciągniętej przez SP ZOZ w Gostyniu została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 6 i)

Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie powierzchni pod automaty z zimnymi i gorącymi napojami w budynkach Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu przedstawił Wicestarosta Janusz Sikora. (nr sprawy: ABG.GN.6845.7.2013)

Zarząd wyraził zgodę Dyrektorowi Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu na wynajęcie powierzchni pod automat z gorącymi napojami w pawilonie szkolnym do przedmiotów kształcenia zawodowego oraz pod automat z zimnymi napojami w holu budynku sali gimnastycznej Firmie Pana Jarosława Młynarczyka zam. w Puszczykowie oraz ustalił czynsz miesięczny w wysokości 120,00 zł. za każdy z automatów.

Uchwała Nr 102/864/13 w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie powierzchni pod automaty z zimnymi i gorącymi napojami w budynkach Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu została podjęta w wyniku głosowania- 5 głosów „za”.

Ad 7)

Zarząd zapoznał się z pismem Dyrektora Zespołu Szkół Rolniczych w Grabonogu w sprawie ogrzewania dworku- budynku muzeum.(nr sprawy: ABG-GN.6850.4.2013)

Dyrektor informuje, że sprawdzono stan urządzeń doprowadzających ciepłą wodę do dworku- budynku muzeum. Urządzenia są sprawne i nie powinno być żadnych problemów z ogrzewaniem w dworku. W dworku musi być zainstalowana pompa wymuszająca obieg wody w pomieszczeniach. Administrator obiektu powinien sprawdzić stan urządzeń.

Zarząd w wyniku głosowania- 5 głosów „za” postanowił zobowiązać Naczelnika Wydziału Zarządzania i Inwestycji do sprawdzenia instalacji w dworku (stanu pompy) przy udziale administratora obiektu muzeum.

Ad 8, 9)

W punktach „Informacja członków Zarządu z podejmowanych działań między posiedzeniami Zarządu” oraz „Wolne głosy i wnioski” głosu nie zabrano.

Ad 10)

Wobec wyczerpania porządku obrad Starosta zamknął 102 posiedzenie Zarządu Powiatu.

Członkowie Zarządu:

1. Janusz Sikora
2. Józef Czarnecki
3. Kazimierz Musielak
4. Jerzy Ptak

Protokołowała: Elżbieta Mikstacka