

**UCHWAŁA NR 71/425/20
ZARZĄDU POWIATU GOSTYŃSKIEGO**

z dnia 24 września 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 64/381/20 Zarządu Powiatu Gostyńskiego z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy finansowej oraz do zaciągania zobowiązań finansowych na realizację projektu "Od stażysty do specjalisty – praktyki w UE perspektywą na rozwój zawodowy i osobisty młodzieży" w ramach programu Erasmus+, finansowanego ze środków Unii Europejskiej.

Na podstawie art. 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 920)

Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 64/381/20 Zarządu Powiatu Gostyńskiego z dnia 23 lipca 2020 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do zawarcia, wykonania i rozliczenia umowy finansowej oraz do zaciągania zobowiązań finansowych na realizację projektu "Od stażysty do specjalisty – praktyki w UE perspektywą na rozwój zawodowy i osobisty młodzieży" w ramach programu Erasmus+, finansowanego ze środków Unii Europejskiej wprowadza się następujące zmiany: załącznik do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku to niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście oraz Wicestarście.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Gostyński

Robert Marcinkowski

Załącznik do uchwały Nr 71/425/20

Zarządu Powiatu Gostyńskiego

z dnia 24 września 2020 r.

Gostyń, dnia 24 września 2020 r.

WO.ZA.0027.13.2020

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniu Powiatu Gostyńskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół Zawodowych im. Powstańców Wielkopolskich Gostyniu (**Mocodawca**), niniejszym udzielamy pełnomocnictwa dla Macieja Marcinkowskiego – Dyrektora Szkoły zamieszkałego w Piaskach ul. św. Filipa Neri 4, 63-820 Piaski legitymującego się dowodem osobistym CGJ 952777 (**Pełnomocnik**) do reprezentowania Mocodawcy i składania oświadczeń woli oraz wiedzy w imieniu i na rzecz Mocodawcy w związku z zamiarem Mocodawcy dotyczącym uczestnictwa jako beneficjent w programie Erasmus+, który jest reprezentowany i prowadzony przez Fundację Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (**Fundacja**).

Niniejsze umocowanie uprawnia Pełnomocnika do:

- a) złożenia wniosku o dofinansowanie,
- b) składania właściwych oświadczeń w związku ze złożonym przez Mocodawcę wnioskiem do Fundacji dotyczącym programu Erasmus+,
- c) zawarcia umowy z Fundacją dotyczącej uczestnictwa w programie Erasmus+ i otrzymania przez Mocodawcę wsparcia,
- d) zawierania aneksów do takiej umowy z Fundacją,
- e) kierowania i odbierania korespondencji do i od Fundacji w związku z udziałem Mocodawcy w programie Erasmus+,
- f) podejmowania wszelkich innych czynności, jakie okażą się niezbędne do należytego wykonywania niniejszego umocowania,
- g) udzielenia dalszego pełnomocnictwa (tzw. mandate) dla instytucji koordynującej (jeżeli taka występuje) proces ubiegania się Mocodawcy (samodzielnie lub z innymi podmiotami) o udział w programie Erasmus+, które może zawierać umocowanie do czynności opisanych w pkt. a) – d) powyżej,
- h) prowadzenia korespondencji i podpisywania umów, porozumień z instytucją koordynującą proces ubiegania o udział w programie Erasmus+.

Mocodawca oświadcza, że Pełnomocnik jest osobą merytorycznie przygotowaną do wykonywania zakresu umocowania, w szczególności w zakresie składania prawno – kształtujących oświadczeń woli w imieniu Mocodawcy.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji, konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji, pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane na rzecz Mocodawcy.

Mocodawca oświadcza, że Fundacja, w razie uzasadnionych wątpliwości odnośnie ważności umocowania, ma prawo do odmowy dokonania czynności z pełnomocnikiem.

Za Mocodawcę