

.....
(miejscowość, data)

Nazwa i adres firmy

.....
.....
.....

Telefon/fax

.....

FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Wykonanie i sukcesywną dostawę tablic rejestracyjnych, przewidzianych do rejestracji pojazdów na terenie powiatu gostyńskiego”** zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, oferujemy realizację zadania za wynikającą z przedłożonego kosztorysu cenę*:

Cena brutto.....zł, słownie.....

..... w tym należny % podatek VAT w kwocie
(słownie:),

oraz oświadczamy, że:

- 1) tablice zostaną wykonane zgodnie z obowiązującymi na dzień wykonania przepisami prawa oraz zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (tj. z 2018, poz. 1990 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2355 ze zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 19 marca 2019r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów (Dz.U. z 2019, poz. 546),
- 2) posiadamy wpis do rejestru przedsiębiorców, o którym mowa w art. 75a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.) produkujących tablice rejestracyjne prowadzonego przez marszałka województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy – zaświadczenie o wpisie załączyliśmy do oferty,
- 3) zamawiane tablice będziemy dostarczać do punktu rejestrującego pojazdy w Starostwie Powiatowym w Gostyniu, Wydział Komunikacji, ul. Wrocławska 154 – własnym, nieodpłatnym transportem.
- 4) dokonamy odbioru i utylizacji tablic złomowanych przez Zamawiającego na koszt własny;

- 5) na wykonane i dostarczane przez nas tablice rejestracyjne udzielamy **miesięcy gwarancji**, licząc od dnia wydania ich przez Zamawiającego. *(UWAGA !!! Należy określić termin gwarancji nie krótszy jednak niż 24 miesiące);*
- 6) reklamowane tablice wymienimy bezpłatnie w terminie**dni** licząc od dnia zgłoszenia pisemnej reklamacji przez Zamawiającego oraz poniesiemy wszystkie koszty dodatkowe związane z przedmiotową reklamacją. *(UWAGA !!! Należy określić termin nie dłuższy jednak niż 14 dni);*
- 7) tablice będziemy dostarczać do siedziby Zamawiającego sukcesywnie **w okresie od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**, w ilościach każdorazowo wskazanych przez Zamawiającego. Termin realizacji dostaw wyniesie **dni** licząc od dnia złożenia pisemnego, bieżącego zapotrzebowania przez Zamawiającego. *(UWAGA !!! Należy określić termin nie dłuższy jednak niż 14 dni);*

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia czynności określone w Rozdziale II pkt 5 ppkt 8 SIWZ będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz. 1666 z późn.zm.)
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w tym, z warunkami przystąpienia do postępowania określonymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
4. Załączony do SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SIWZ.
6. Nasza oferta składa się z kolejno ponumerowanych stron.
7. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom****:

1)

2)

8. Jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem*****

Tak ☐ **Nie** ☐

9. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

.....

telefon.....**fax**..... **adres e- mail**

10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1)

2)

3)

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

Uwagi:

- * Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale XIII SIWZ.
- ** Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowany zostanie minimalny, wymagany przez Zamawiającego, okres gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż zaoferowany został okres 24 – miesięczny. Zamawiający nie dopuszcza zaproponowania przez Wykonawcę okresu gwarancji wyrażonego w inny sposób niż w pełnych miesiącach.
- *** Brak wypełnienia przez Wykonawcę oznacza, iż zaoferowany zostanie maksymalny, wymagany przez Zamawiającego, termin realizacji, określony w Rozdziale III ust. 1 SIWZ.
- **** Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Wykonawca składa na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust 2 pkt 4 lit. a) – d) SIWZ dotyczące tego podwykonawcy. Przekreślenie, niewypełnienie, oznacza, że zamówienie zostanie wykonane bez udziału Podwykonawców.
- ***** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003 s. 36). Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.